

(Instytucja, adres, do której należy złożyć protest)

Potwierdzenie przyjęcia przez LGD
/pieczęć/

.....
Data przyjęcia i podpis:

PROTEST

Instytucja, za pośrednictwem, której wnoszony jest protest	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego
Instytucja, do której kierowany jest protest	Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Nazwa/imię i nazwisko Wnioskodawcy	
Adres Wnioskodawcy	
Adres do korespondencji (jeśli inny niż wskazany powyżej)	
Telefon	
e-mail	
Tytuł / Nazwa operacji	
Numer wniosku nadany przez LGD	
Nazwa i numer konkursu, w odpowiedzi na który złożono wniosek	
Data złożenia wniosku do biura LGD	
Data otrzymania przez Wnioskodawcę pisma informującego o wyniku oceny	

Protest wnoszony jest w związku z negatywnym wynikiem oceny operacji w zakresie:
/należy zaznaczyć właściwy kwadrat/

<input type="checkbox"/>	brak zgodności z LSR, w tym z Programem, w ramach którego operacja ma być finansowana
<input type="checkbox"/>	nieuzyskanie minimalnej liczby punktów określonej w ogłoszeniu o naborze wniosków
<input type="checkbox"/>	nieuzyskania przez operację wybraną liczbę punktów wystarczającej do zmieszczenia się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze (UWAGA: okoliczność, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia protestu)
<input type="checkbox"/>	Ustalenie przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana

INFORMACJA:

W poniższych odpowiednich częściach protestu, w sposób czytelny i zwięzły powinno zostać wskazane uzasadnienie każdego z wymienionych zarzutów, przy czym należy pamiętać, że środek odwoławczy nie może służyć uzupełnianiu treści wniosku o przyznanie pomocy, a ewentualne dodatkowe informacje zawarte w proteście nie będą miały wpływu na dokonaną ocenę wniosku. Wnioskodawca powinien więc odnosić się jedynie do treści zawartych we wniosku. W ramach rozpatrywania protestu nie jest dokonywana ocena wniosku, toteż beneficjent nie powinien wnioskować w proteście o takie działanie

Wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy¹:

Wskazanie kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy²:

Wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem³:

Wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy⁴:

.....
.....
Miejscowość, data

.....
.....
Podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jej reprezentowania()*

(*) - W przypadku reprezentowania Wnioskodawcy należy załączyć oryginał lub uwierzytelnioną kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do działania w imieniu wnioskodawcy

¹ Wnioskodawca powinien wskazać, w ujęciu punktowym, wszystkie zarzuty w jakim zakresie podmiot ubiegający się o wsparcie nie zgadza się z oceną zgodności z LSR wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia wskazującego na popełniony przy ocenie błąd oraz wskazać własne stanowisko dotyczące danego kryterium wraz z uzasadnieniem. **Pozostawić niewypełnione, jeżeli nie dotyczy.**

² Wnioskodawca powinien wskazać, w ujęciu punktowym, wszystkie zarzuty dotyczące poszczególnych kryteriów w których oceną się nie zgadza wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia wskazującego na popełniony przy ocenie błąd, oraz wskazać własne stanowisko dotyczące danego kryterium wraz z uzasadnieniem. **Pozostawić niewypełnione, jeżeli nie dotyczy.**

³ Wnioskodawca powinien wskazać, w ujęciu punktowym, wszystkie zarzuty o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej procedury wyboru i oceny wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia wskazującego na popełniony błąd oraz wskazać własne stanowisko w tej sprawie wraz z uzasadnieniem tego stanowiska. **Pozostawić niewypełnione, jeżeli nie dotyczy**

⁴ Wnioskodawca powinien wskazać, w ujęciu punktowym, wszystkie zarzuty wskazujące na brak zgody na obniżenie kwoty wsparcia oraz szczegółowo uzasadnić przyjęty poziom cen dla kosztu, który został obniżony lub uznany za niekwalifikowalny. **Pozostawić niewypełnione, jeżeli nie dotyczy.**